



COLEGIO DE BACHILLERES  
DEL ESTADO DE SONORA

# ORAL ENGLISH COMMUNICATION 1

CARTA DESCRIPTIVA



## COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SONORA

### **Director General**

Mtro. Jorge Luis Ibarra Mendivil

### **Director Académico**

Profr. Julio Alfonso Martínez Romero

### **Director de Administración y Finanzas**

C.P. Jesús Urbano Limón Tapia

### **Director de Planeación**

Mtro. Pedro Hernández Peña

### **ORAL ENGLISH COMMUNICATION 1**

Carta Descriptiva.

Copyright ©, 2009 por Colegio de Bachilleres

del Estado de Sonora

todos los derechos reservados.

Primera edición 2009. Impreso en México.

### **DIRECCIÓN ACADÉMICA**

Departamento de Desarrollo Curricular

Bld. Agustín de Vildósola, Sector Sur

Hermosillo, Sonora. México. C.P. 83280

Registro ISBN, en trámite.

### **COMISIÓN ELABORADORA:**

#### **Elaborador:**

Lydia Lagarda Sánchez

#### **Revisión Disciplinaria:**

Edna Elinora Soto Gracia

#### **Corrección de Estilo:**

Diana Patricia Lugo Peñúñuri

#### **Apoyo Metodológico:**

Jesús Moisés Galaz Duarte

#### **Supervisión Académica:**

Diana Irene Valenzuela López

Guadalupe González Ramírez

#### **Diseño de Portada:**

Alejandro García Lagarda

#### **Diseño:**

Joaquín Rivas Samaniego

María Jesús Jiménez Duarte

#### **Grupo Editorial:**

Bernardino Huerta Valdez

Cynthia Deyanira Meneses Avalos

Francisco Peralta Varela

Ana Isabel Ramírez Vásquez

#### **Coordinación Técnica:**

Claudia Lugo Peñúñuri

#### **Coordinación General:**

Profr. Julio Alfonso Martínez Romero

## SERIE PROGRAMAS DE ESTUDIO

Semestre: Tercero  
Tiempo asignado: 45  
Créditos: 03

Capacitación para el trabajo: Idiomas (Inglés)  
Componente: Formación para el Trabajo

En este programa encontrará:  
Las competencias genéricas y competencias disciplinares relativas a ORAL ENGLISH COMMUNICATION 1 integradas en bloques de aprendizaje, que buscan desarrollar unidades de competencias específicas.

## FUNDAMENTACIÓN

A partir del Ciclo Escolar 2009-2010 la Dirección General del Bachillerato incorporó en su plan de estudios los principios básicos de la Reforma Integral de la Educación Media Superior cuyo propósito es fortalecer y consolidar la identidad de este nivel educativo, en todas sus modalidades y subsistemas; proporcionar una educación pertinente y relevante al estudiante que le permita establecer una relación entre la escuela y su entorno; y facilitar el tránsito académico de los estudiantes entre los subsistemas y las escuelas.

Para el logro de las finalidades anteriores, uno de los ejes principales de la Reforma es la definición de un Marco Curricular Común, que compartirán todas las instituciones de bachillerato, basado en desempeños terminales, el enfoque educativo basado en el desarrollo de competencias, la flexibilidad y los componentes comunes del currículo.

A propósito de éste destacaremos que el enfoque educativo permite:

Establecer en una unidad común los conocimientos, habilidades, actitudes y valores que el egresado de bachillerato debe poseer.

Dentro de las competencias a desarrollar, encontramos las genéricas; que son aquellas que se desarrollarán de manera transversal en todas las asignaturas del mapa curricular y permiten al estudiante comprender su mundo e influir en él, le brindan autonomía en el proceso de aprendizaje y favorecen el desarrollo de relaciones armónicas con quienes les rodean. Por otra parte las competencias disciplinares refieren los mínimos necesarios de cada campo disciplinar para que los estudiantes se desarrollen en diferentes contextos y situaciones a lo largo de la vida. Asimismo las competencias profesionales los preparan para desempeñarse en su vida con mayores posibilidades de éxito.

Dentro de este enfoque educativo existen varias definiciones de lo qué es una competencia, a continuación se presentan las definiciones que fueron retomadas por la Dirección General del Bachillerato para la actualización de los programas de estudio:

*Una competencia es la "capacidad de movilizar recursos cognitivos para hacer frente a un tipo de situaciones" con buen juicio, a su debido tiempo, para definir y solucionar verdaderos problemas"<sup>1</sup>.*

*Las competencias son procesos complejos de desempeño integral con idoneidad en determinados contextos, que implican la articulación y aplicación de diversos saberes, para realizar actividades y/o resolver problemas con sentido de reto, motivación, flexibilidad, creatividad y comprensión, dentro de una perspectiva de mejoramiento continuo y compromiso ético<sup>2</sup>.*

Tal como comenta Anahí Mastache<sup>3</sup>, las competencias van más allá de las habilidades básicas o saber hacer ya que implican saber actuar y reaccionar; es decir que los estudiantes sepan saber qué hacer y cuándo. De tal forma que la Educación Media Superior debe dejar de lado la memorización sin sentido de temas desarticulados y la adquisición de habilidades relativamente mecánicas, sino más bien promover el desarrollo de competencias susceptibles de ser empleadas en el contexto en el que se encuentren los estudiantes, que se manifiesten en la capacidad de resolución de problemas, procurando que en el aula exista una vinculación entre ésta y la vida cotidiana incorporando los aspectos socioculturales y disciplinarios que les permitan a los egresados desarrollar competencias educativas.

<sup>1</sup> Philippe Perrenoud, "Construir competencias desde la escuela" Ediciones Dolmen, Santiago de Chile.

<sup>2</sup> Interpretación realizada por la Dirección General del Bachillerato con relación a la propuesta realizada por Sergio Tobón.

<sup>3</sup> Mastache, Anahí et. al. Formar personas competentes. Desarrollo de competencias tecnológicas y psicosociales. Ed. Novedades Educativas. Buenos Aires / México. 2007.

El plan de estudio de la Dirección General del Bachillerato tiene como objetivos:

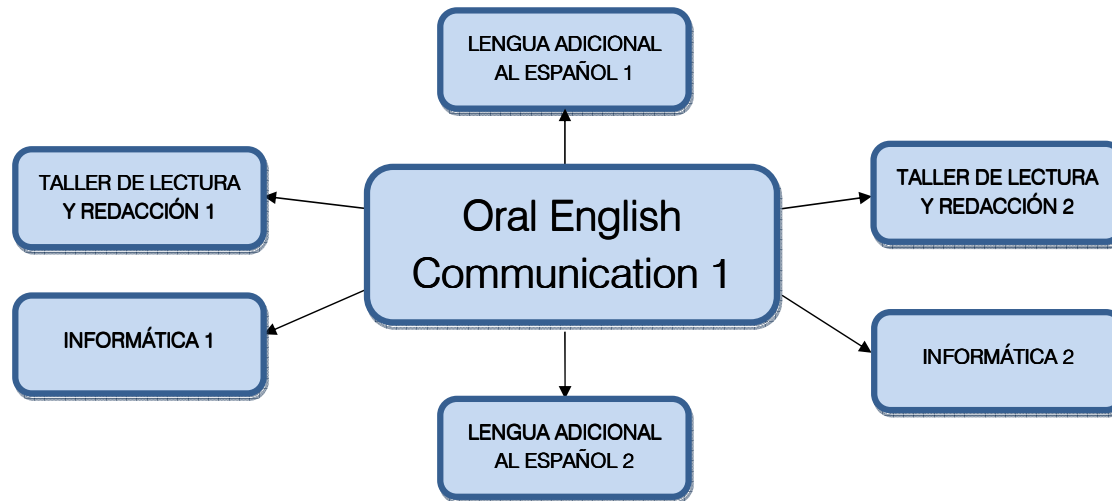
- Proveer al educando de una cultura general que le permita interactuar con su entorno de manera activa, propositiva y crítica (componente de formación básica);
- Prepararlo para su ingreso y permanencia en la educación superior, a partir de sus inquietudes y aspiraciones profesionales (componente de formación propedéutica);
- Y finalmente promover su contacto con algún campo productivo real que le permita, si ese es su interés y necesidad, incorporarse al ámbito laboral (componente de formación para el trabajo).

Como parte de la Formación para el Trabajo a continuación se presenta el programa de estudios del modulo de **Oral English Communication 1** que pertenece al componente de Capacitación para el trabajo de Idiomas, en las cual se encuentra dicha asignatura y se ubica en el tercer semestre, tiene como antecedente la materia de Lengua adicional al Español 1 y 2, Taller de Lectura y Redacción 1 y 2, Informática 1 y 2 cuyo propósito es acrecentar y consolidar las prácticas sociales del lenguaje, es decir, lo que hacen los usuarios expertos del lenguaje para la interpretación y producción de textos orales y escritos, preservando la función social de dichos actos. En el caso del bachillerato general la materia Oral English Communication 1 conformada por dos cursos y rescata este mismo enfoque sin dejar a un lado las líneas generales de los enfoques precedentes, de los cuales el comunicativo ha sido el más preponderante. Tomando como referencia lo anterior, los docentes pueden elegir aquellas propuestas que más se adecuen a su contexto.

El perfil de ingreso determina las habilidades recomendables que el alumno debe demostrar al inicio del módulo con el propósito de obtener información para ajustar tanto contenidos, como estrategias didácticas y formas de evaluación de los resultados de aprendizaje.

El objetivo central de la asignatura de Oral English Communication 1 es desarrollar la competencia comunicativa del estudiante en una segunda lengua todo ello a través del desarrollo de las cuatro habilidades comunicativas de la lengua: comprensión auditiva y de lectura; producción oral y escrita.

Si bien desde el punto de vista curricular, cada materia de un plan de estudios mantiene una relación vertical y horizontal con el resto, el enfoque por competencias reitera la importancia de establecer este tipo de relaciones al promover el trabajo interdisciplinario, en similitud a la forma como se presentan los hechos reales en la vida cotidiana. En este caso, los aprendizajes desarrollados en la materia de Oral English Communication 1 tendrán un impacto en las diversas asignaturas que conforman el plan de estudios, por la importancia que tienen el uso del lenguaje, específicamente una segunda lengua, de manera oral o escrita, en el proceso educativo.



El programa de Written English Communication 1 está conformado por tres bloques, los cuales se distinguen de manera clara ya que cada uno de ellos gira en torno a temas de su entorno para que el joven, identifique estructuras lingüísticas en idioma Inglés, que le permitan interactuar en situaciones comunicativas de la vida cotidiana y laboral, atendiendo asuntos específicos y generales, conjuntando de esta manera el aprendizaje del nuevo vocabulario, confirmando estructuras gramaticales y la práctica de habilidades de la lengua inglesa. Los bloques son los siguientes:

- Bloque 1 Reviews and Conveys into oral working situations.
- Bloque 2 Communicates regarding different subjects.
- Bloque 3 Socializes in Daily, Working and Cultural Situations.

Los tres bloques de esta asignatura buscan recuperar y consolidar contenidos ya revisados en las materias de Lengua Adicional 1 y Lengua Adicional 2, quedando en el docente configurar el nivel de complejidad de su planeación didáctica de acuerdo a su contexto. En el bloque 1 se busca que el alumno exprese su nombre y el de otros en situaciones de convivencia cotidiana y laboral, que organice y reproduzca información personal propia y de otras personas, que reconozca e identifique vocabulario empresarial por contexto; en el bloque 2 se busca que el estudiante se compenetre en asuntos laborales exprese situaciones de ofrecer y recibir un servicio al cliente; el bloque 3 pretende que el alumno interactúe socializando en el idioma inglés , encontrando diferencias y relacionando situaciones culturales, ya sea en el medio social o laboral.

Cabe destacar que la asignatura de Oral English Communication 1 contribuye ampliamente al desarrollo de las competencias genéricas en el estudiante, cuando se expresa y se comunica, en este caso de manera eficiente en un segundo idioma, valiéndose para ello de las cuatro habilidades comunicativas (escuchar, hablar, leer, escribir) ; piensa crítica y reflexivamente, ya que es capaz de acceder a numerosas fuentes de información lo cual amplía sus horizontes además de lanzarlo a un mejor uso de las tecnologías de la información; aprende de forma autónoma cuando bajo la asesoría del docente desarrolla estrategias de auto aprendizaje, los cuales les servirán para su futuro académico y laboral; trabaja en forma colaborativa al entablar diálogos o realizar dramatizaciones y asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.

## COMPETENCIAS GÉNERICAS DEL BACHILLERATO GENERAL

Las competencias genéricas que se abordan en el módulo son:

1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.
2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.
3. Elige y practica estilos de vida saludables.
4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.
7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.
8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.
10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.

## COMPETENCIAS PROFESIONALES

### COMPETENCIAS PROFESIONALES

### BLOQUES DE ORAL ENGLISH COMMUNICATION 1

	1	2	3
1. Realiza comprensión oral y auditiva de diversos tipos e textos en otro idioma.	X	X	X
2. Realiza comprensión escrita y de lectura de diversos tipos de texto de otro idioma.	X	X	X
3. Realiza expresión o producción oral en otro idioma.	X	X	X
4. Realiza interacción oral en otro idioma.	X	X	X
5. Realiza expresión o producción escrita de diversos tipos de texto en otro idioma.	X	X	X

## COMPETENCIAS DOCENTES

### 1. Organiza su formación continua a lo largo de su trayectoria profesional.

#### *Atributos:*

- Reflexiona e investiga sobre la enseñanza y sus propios procesos de construcción del conocimiento.
- Incorpora nuevos conocimientos y experiencias al acervo con el que cuenta y los traduce en estrategias de enseñanza y de aprendizaje.
- Se evalúa para mejorar su proceso de construcción del conocimiento y adquisición de competencias, y cuenta con una disposición favorable para la evaluación docente y de pares.
- Aprende de las experiencias de otros docentes y participa en la conformación y mejoramiento de su comunidad académica.
- Se mantiene actualizado en el uso de la tecnología de la información y la comunicación.
- Se actualiza en el uso de una segunda lengua.

### 2. Domina y estructura los saberes para facilitar experiencias de aprendizaje significativo.

#### *Atributos:*

- Argumenta la naturaleza, los métodos y la consistencia lógica de los saberes que imparte.
- Explicita la relación de distintos saberes disciplinares con su práctica docente y los procesos de aprendizaje de los estudiantes.
- Valora y explicita los vínculos entre los conocimientos previamente adquiridos por los estudiantes, los que se desarrollan en su curso y aquellos otros que conforman un plan de estudios.

### 3. Planifica los procesos de enseñanza y de aprendizaje atendiendo al enfoque por competencias, y los ubica en contextos disciplinares, curriculares y sociales amplios.

#### *Atributos:*

- Identifica los conocimientos previos y necesidades de formación de los estudiantes, y desarrolla estrategias para avanzar a partir de ellas.
- Diseña planes de trabajo basados en proyectos e investigaciones disciplinarios e interdisciplinarios orientados al desarrollo de competencias.
- Diseña y utiliza en el salón de clases materiales apropiados para el desarrollo de competencias.
- Contextualiza los contenidos de un plan de estudios en la vida cotidiana de los estudiantes y la realidad social de la comunidad a la que pertenecen.

### 4. Lleva a la práctica procesos de enseñanza y de aprendizaje de manera efectiva, creativa e innovadora a su contexto institucional.

#### *Atributos:*

- Comunica ideas y conceptos con claridad en los diferentes ambientes de aprendizaje y ofrece ejemplos pertinentes a la vida de los estudiantes.
- Aplica estrategias de aprendizaje y soluciones creativas ante contingencias, teniendo en cuenta las características de su contexto institucional, y utilizando los recursos y materiales disponibles de manera adecuada.
- Promueve el desarrollo de los estudiantes mediante el aprendizaje, en el marco de sus aspiraciones, necesidades y posibilidades como individuos, y en relación a sus circunstancias socioculturales.
- Provee de bibliografía relevante y orienta a los estudiantes en la consulta de fuentes para la investigación.
- Utiliza la tecnología de la información y la comunicación con una aplicación didáctica y estratégica en distintos ambientes de aprendizaje.

#### **5. Evalúa los procesos de enseñanza y de aprendizaje con un enfoque formativo.**

*Atributos:*

- Establece criterios y métodos de evaluación del aprendizaje con base en el enfoque de competencias, y los comunica de manera clara a los estudiantes.
- Da seguimiento al proceso de aprendizaje y al desarrollo académico de los estudiantes.
- Comunica sus observaciones a los estudiantes de manera constructiva y consistente, y sugiere alternativas para su superación.
- Fomenta la autoevaluación y coevaluación entre pares académicos y entre los estudiantes para afianzar los procesos de enseñanza y de aprendizaje.

#### **6. Construye ambientes para el aprendizaje autónomo y colaborativo.**

*Atributos:*

- Favorece entre los estudiantes el autoconocimiento y la valoración de sí mismos.
- Favorece entre los estudiantes el deseo de aprender y les proporciona oportunidades y herramientas para avanzar en sus procesos de construcción del conocimiento.
- Promueve el pensamiento crítico, reflexivo y creativo, a partir de los contenidos educativos establecidos, situaciones de actualidad e inquietudes de los estudiantes.
- Motiva a los estudiantes en lo individual y en grupo, y produce expectativas de superación y desarrollo.
- Fomenta el gusto por la lectura y por la expresión oral, escrita o artística.
- Propicia la utilización de la tecnología de la información y la comunicación por parte de los estudiantes para obtener, procesar e interpretar información, así como para expresar ideas.

#### **7. Contribuye a la generación de un ambiente que facilite el desarrollo sano e integral de los estudiantes.**

*Atributos:*

- Practica y promueve el respeto a la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales entre sus colegas y entre los estudiantes.
- Favorece el diálogo como mecanismo para la resolución de conflictos personales e interpersonales entre los estudiantes y, en su caso, los canaliza para que reciban una atención adecuada.
- Estimula la participación de los estudiantes en la definición de normas de trabajo y convivencia, y las hace cumplir.
- Promueve el interés y la participación de los estudiantes con una conciencia cívica, ética y ecológica en la vida de su escuela, comunidad, región, México y el mundo.
- Alienta que los estudiantes expresen opiniones personales, en un marco de respeto, y las toma en cuenta.
- Contribuye a que la escuela reúna y preserve condiciones físicas e higiénicas satisfactorias.
- Fomenta estilos de vida saludables y opciones para el desarrollo humano, como el deporte, el arte y diversas actividades complementarias entre los estudiantes.
- Facilita la integración armónica de los estudiantes al entorno escolar y favorece el desarrollo de un sentido de pertenencia.

#### **8. Participa en los proyectos de mejora continua de su escuela y apoya la gestión institucional.**

*Atributos:*

- Colabora en la construcción de un proyecto de formación integral dirigido a los estudiantes en forma colegiada con otros docentes y los directivos de la escuela, así como con el personal de apoyo técnico pedagógico.
- Detecta y contribuye a la solución de los problemas de la escuela mediante el esfuerzo común con otros docentes, directivos y miembros de la comunidad.
- Promueve y colabora con su comunidad educativa en proyectos de participación social.
- Crea y participa en comunidades de aprendizaje para mejorar su práctica educativa.

**A) PRESENTACIÓN DEL MÓDULO:**

"La enseñanza basada en la instrucción implica que la tarea a realizar, consiste en que el profesor transmita a sus alumnos conocimientos o destrezas que él domina. En la enseñanza basada en el descubrimiento, el profesor introduce a sus alumnos en situaciones seleccionadas o diseñadas de modo tal que presenten, en forma implícita u oculta, los principios de conocimiento que desea enseñarles" (STENHOUSE, L.; 1987).

El módulo se encuentra integrado por bloques, los cuales a la vez están constituidos por secuencias didácticas.

Una **secuencia didáctica** es un conjunto de actividades organizadas en tres momentos:

- a) Inicio,
- b) Desarrollo,
- c) Cierre.

Las **actividades de inicio** son aquellas, a partir de las cuales es posible identificar y recuperar las experiencias, los saberes, las preconcepciones y los conocimientos previos de los alumnos.

A partir de tal identificación y recuperación, se realizan las **actividades de desarrollo** mediante las cuales se introducen nuevos conocimientos científico-técnicos para relacionarlos con los identificados y recuperados en las actividades de apertura.

Las **actividades de cierre** son aquellas que permiten al educando hacer una síntesis de las actividades de apertura y de desarrollo, síntesis entendida como aquella que incluye los **conceptos fundamentales y subsidiarios**, construidos durante estas actividades.

Entonces, al realizar una secuencia didáctica se desarrolla la **dimensión fáctica o de conocimiento** para introducir al educando al **mundo científico-técnico**. Introducir al educando a este mundo es fundamental, pero insuficiente.

Es absolutamente necesario abrirle las puertas del **mundo de los procedimientos** de tal manera que sea posible desarrollar la **dimensión procedimental o metodológica**. Por lo tanto, durante la realización de cada actividad de una secuencia didáctica es primordial que, además se recuperen e identifiquen los procedimientos que utilizan o conocen los educandos para, en las actividades de desarrollo, introducirlos a nuevos conocimientos procedimentales o metodológicos. En las actividades de cierre, la síntesis consiste en dar cuenta no sólo de los contenidos fácticos, sino también de los procedimentales.

Abrir a los educandos el mundo científico-técnico y el de los procedimientos, también es primordial, pero igualmente insuficiente. Es forzoso abrirles las puertas del **mundo de lo axiológico**, a fin de desarrollar ellos la **dimensión valoral o actitudinal**. Como consecuencia, durante el desarrollo de cada actividad de una secuencia didáctica es primordial, además de desarrollar los contenidos fácticos y procedimentales, que en cada una de las actividades se desarrollen actitudes, que les permitan lograr un aprendizaje integral.

Las secuencias didácticas son integradoras, es decir:

- Responden a los intereses de los educandos.
- Permiten relacionar tales intereses con las exigencias y los retos comunitarios, estatales, regionales, nacionales y mundiales.
- Se relacionan con la vida cotidiana de los educandos.
- Permite relacionar la vida cotidiana con el conocimiento científico-técnico.
- Es posible relacionar, en torno al aprendizaje, más de un contenido fáctico de una misma asignatura.
- Permiten relacionar contenidos fácticos o conceptuales de más de una asignatura.
- Desarrollan contenidos procedimentales.
- Se promueve el desarrollo de valores en el educando.

Se seleccionaron actividades de aprendizaje que promueven:

- La realización en forma integrada de operaciones intelectuales, actividades físicas y afectivas.
- La participación activa de los educandos en la construcción de sus procesos de aprendizaje.
- El trabajo grupal, la confrontación y la construcción conjunta.
- La relación teoría-práctica.
- El desarrollo de competencias en resolución de problemas, en las cuales no sólo opera la racionalidad técnica sino también la comprensión del sentido de la situación, la improvisación.
- El trabajo sobre los aspectos actitudinales del aprendizaje, vinculados con los conceptos y procedimientos como parte de un todo.
  
- El aporte integrado de las distintas disciplinas en la construcción de las capacidades propuestas a partir de la idea de que las capacidades traducen, de hecho, saberes interdisciplinarios.
- La flexibilidad y la creatividad en relación con tiempos variados, espacios diversificados y condiciones contextuales cambiantes.

El uso combinado de estrategias dará lugar a que en el desarrollo del módulo se realicen distintos tipos de actividades. Algunas de ellas son:

- Exposición por parte de los/las docentes.
- Exposición por parte de los/las alumnos.
- Producción de informes.
- Investigaciones.
- Utilización de la metodología de taller, que vincula procesos de producción con reflexión.
- Trabajos en colaboración.
- Trabajos individuales.
- Discusiones y debates grupales.
- Análisis de casos.
- Dramatizaciones.
- Demostraciones.

## B) EVALUACIÓN POR COMPETENCIAS

Definido por la Real Academia como “señalar el valor de una cosa” la evaluación, en el proceso educativo es un instrumento que forma parte del proceso enseñanza – aprendizaje, imprescindible para apreciar el aprovechamiento del estudiante, verificar en qué medida ha logrado las competencias previstas y para que el docente mida su propia intervención educativa, reajustar así sus actividades subsiguientes.

La evaluación se convierte en un proceso más de la enseñanza – aprendizaje y presenta las siguientes características:

- **Formativa y formadora:** ayuda al proceso enseñanza – aprendizaje, no tiene carácter de selección, en el sentido de ser un juicio que consagra a unos y condena a otros.
- **Continua:** permanente durante todo el proceso y no se limita sólo al momento del examen.
- **Integral:** integra los contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales.
- **Sistemática:** se realiza de acuerdo a un plan y criterios preestablecidos.
- **Orientadora:** tanto del estudiante en su proceso de aprendizaje, como al docente en su capacidad de enseñar.
- **Cooperativa:** procura que en el proceso de evaluación se integren todas las personas involucradas en el proceso de enseñanza – aprendizaje.
- **Flexible:** depende de la situación contextual en que se desarrollan los estudiantes y en los acontecimientos inesperados que se puedan presentar.

La evaluación por competencias difiere del método de evaluación tradicional, evita que el docente se transforme en un juez más que en un maestro y que el estudiante aparezca como un interrogado, donde hay que encontrar específicamente lo que no sabe, hace que el estudiante se sienta más un acusado que un discípulo y que los períodos de exámenes se conviertan en un tiempo de tensiones, nerviosismo o fobias, transformándose en una especie de tortura psicopedagógica que llega a producir insomnio, pérdida de apetito, depresión y ansiedad.

En la evaluación por competencias es importante definir qué es lo que se va a evaluar (objetivo de la evaluación) se plantea evaluar la capacidad de los estudiantes, de interrelacionar lo aprendido y la manera creativa de resolver los problemas (evaluación conceptual). Otro aspecto importante es la evaluación del manejo de métodos, técnicas, destrezas y habilidades específicas (evaluación procedimental), finalmente se evalúan los aspectos que tienen que ver con la personalidad, el modo de ser y hacer del estudiante (evaluación actitudinal).

La evaluación debe ser continua y permanente, sin embargo existen tres momentos claves para ello:

- **Evaluación inicial, diagnóstica:** proporciona al docente la información de las competencias previas adquiridas en los niveles anteriores, establece el nivel de conocimientos, habilidades, actitudes, valores, etc., que los estudiantes tienen al inicio de la tarea docente.
- **Evaluación formativa:** o evaluación de proceso, se realiza durante el proceso enseñanza – aprendizaje, es el seguimiento que se da a lo largo del proceso e informa de los progresos del estudiante y las dificultades que va encontrando, proporciona, elementos de juicio que sirven para reajustar los métodos y estrategias pedagógicas.
- **Evaluación sumativa o de producto:** se realiza al final del proceso de enseñanza – aprendizaje, es el análisis de los resultados obtenidos en cuanto al aprendizaje de los estudiantes, certifica y legitima en el sistema educativo, la promoción del estudiante a un nivel superior.

Desde una perspectiva constructiva **la evaluación es un proceso dinámico**, es decir, la evaluación no son momentos de asignación de calificaciones “objetivas” y fragmentadas del proceso de aprendizaje, marcados por la aplicación de dos, tres... exámenes parciales. Tampoco es el final del proceso educativo.

La evaluación constructiva es un proceso continuo que se realiza a lo largo de las secuencias didácticas, por tanto, la evaluación diagnóstica, formativa y sumativa se convierten, también, en un proceso continuo, dinámico e interrelacionado.

Esto significa que al realizar las actividades de apertura, desarrollo y cierre es posible diagnosticar, a la vez que identificar los aprendizajes significativos producidos por los educandos.

**El criterio para la asignación de porcentajes es: examen hasta 40 %, actividades mínimo 60 %.**

Todo ello fortalece la siguiente competencia docente y sus atributos.

5. *Evalúa los procesos de enseñanza y de aprendizaje con un enfoque formativo.*

Atributos:

- Establece criterios y métodos de evaluación del aprendizaje con base en el enfoque de competencias, y los comunica de manera clara a los estudiantes.
- Da seguimiento al proceso de aprendizaje y al desarrollo académico de los estudiantes.
- Comunica sus observaciones a los estudiantes de manera constructiva y consistente, y sugiere alternativas para su superación.
- Fomenta la autoevaluación y coevaluación entre pares académicos y entre los estudiantes para afianzar los procesos de enseñanza y de aprendizaje.

#### CUADROS DE EVALUACIÓN

Después de cada una de las actividades establecidas en el módulo de aprendizaje se encuentra un cuadro, el cual tiene como finalidad:

- Hacer del conocimiento del alumno los aspectos conceptuales, procedimentales y actitudinales que serán tomados en cuenta en el proceso continuo de evaluación.
- Que el docente solicite al alumno escriba el puntaje asignado a la actividad, así como que registre la evaluación otorgada de acuerdo a los saberes alcanzados.
- Promover en el estudiante la autoevaluación y la coevaluación, es decir al término de cada actividad de forma individual y en base a los saberes requeridos, realizará el ejercicio de autoevaluación tomando en cuenta la escala de evaluación y asignándose la que le corresponda. (No Competente NC, Medianamente Competente MC, ó Competente C).
- Cuando la actividad se realice en forma colaborativa se llevará a cabo la coevaluación, es decir al término de cada actividad de forma grupal y en base a los saberes requeridos, realizarán el ejercicio de co-evaluación tomando en cuenta la escala de evaluación y asignándose la que le corresponda. (No Competente NC, Medianamente Competente MC, ó Competente C).

Evaluación					
Actividad:	Producto:			Puntaje:	
Saberes					
Conceptual	Procedimental			Actitudinal	
Autoevaluación	C	MC	NC	Calificación otorgada por el docente	

Oral English Communication 1

Bloque 1: Reviews and conveys into written working situations.

Competencias profesionales:

- Realiza comprensiones oral y auditiva de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza comprensión escrita y de lectura de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza expresión o producción oral en otro idioma.
- Realiza interacción oral en otro idioma.
- Realiza expresión o producción escrita de diversos tipos de texto en otro idioma.

Secuencia didáctica 1: Review of simple conversations (functions).

Unidad de competencia:

- Expresa y analiza diálogos para comunicarse en situaciones cotidianas y laborales, que le permitan referirse a elementos de su entorno.

Temas:

- Start up Activity.
- Development Activity.
- Closing Activity.

Tiempo:

Actividades	Saberes			Estrategias enseñanza aprendizaje		Producto	Materiales	Puntaje
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal	Docente	Alumno			
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Diseña planes de trabajo basados en proyectos e investigaciones disciplinarias e interdisciplinarias orientados al desarrollo de competencias.</li> <li>■ Diseña y utiliza en el salón de clases materiales apropiados para el desarrollo de competencias.</li> <li>■ Contextualiza los contenidos de un plan de estudios en la vida cotidiana de los estudiantes y la realidad social de la comunidad a la que pertenecen.</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gives instructions to students.</li> <li>• Guides the student in the identification of t words pronunciation: stress and not stressed.</li> <li>• Helps and promotes students to prepare oral reports.</li> <li>• Gives feedback in substituting information in dialogues.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Follows instructions form the teacher.</li> <li>• Listens, reads and observes models of conversations.</li> <li>• Reproduces models orally.</li> <li>• Substitutes information to make his/her own dialogues.</li> </ul>			
1	Identifies and reaffirms the use of vocabulary and stressed words.	Obtains knowledge identifying stress words.	Shows interest and respect.			Pronunciation.	Module. Notebook. CD player. Board..	

2	Repeats and confirms information given in a dialogue.	Practices and models the conversation.	Shows interest and respect listening and pronouncing the models	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Helps students with the correct pronunciation.</li> <li>• Organizes the teams in his / her convenience.</li> <li>• Provides new models of alternative answers.</li> <li>• Gives feedback in the reproduction of pronunciation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pays attention to each model of conversation provided and to teacher ´s instructions.</li> <li>• Pays attention to recorders listening.</li> <li>• Reproduces orally models provided.</li> </ul>	Pronunciation.	Module. Notebook. CD player. Board.	
3	Presents and reproduces a created conversation by teams.	Creates and dramatizes a conversation.	Shows order to achieve a good presentation. Shows initiative and interest in a collaborative form	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guides student with the comprehension and correct use of the structures and pronunciation.</li> <li>• Arranges students on teams.</li> <li>• Gives feedback for the activity.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studies grammatical structures to write his/her own conversation,</li> <li>• Presents oral his/her own conversation.</li> </ul>	Conversation.	Module. Notebook. CD player Board. Students arranged on teams.	

Oral English Communication 1

Bloque 1: Reviews and conveys into written working situations.

Competencias profesionales:

- Realiza comprensiones oral y auditiva de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza comprensión escrita y de lectura de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza expresión o producción oral en otro idioma.
- Realiza interacción oral en otro idioma.
- Realiza expresión o producción escrita de diversos tipos de texto en otro idioma.

Secuencia didáctica 2: Routines and facts.

Unidad de competencia:

- Expresa y analiza diálogos para comunicarse en situaciones cotidianas y laborales, que le permitan referirse a elementos de su entorno.

Temas:

- Start up Activity.
- Development Activity.
- Closing Activity.

Tiempo:

Actividades	Saberes			Estrategias enseñanza aprendizaje		Producto	Materiales	Puntaje
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal	Docente	Alumno			
1	Presents an oral production to reinforce English skills.	Practices conversation and uses English in a real life situation.	Shows order, initiative and interest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guides the activity when students say and interprets rhymes.</li> <li>• Gives feedback in rules and sounds for verbs vocabulary.</li> <li>• Gives feedback in presentations.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Learns and interprets rhymes.</li> <li>• Categorizes verbs vocabulary according to rule and sound.</li> <li>• Uses the internet to obtain information about a health routine.</li> <li>• Makes a presentation about the information obtained on the internet.</li> </ul>	Learns rhymes, sounds and presentation.	Module. Notebook. CD player. Board. Internet.	

2	Enunciates words to form sentences using past tense and common expressions.	Creates sentences using the words from the grid and the past tense.	Participates in class. Shows initiative and interest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gives instructions for listening.</li> <li>• Helps students with the sentences creation by making sure they understand the use of present, past tense, frequency adverbs, time expressions.</li> <li>• Arranges students on teams.</li> <li>• Guides students on the dramatization of structural models.</li> <li>• Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifies vocabulary and pronunciation he-she hears.</li> <li>• Writes sentences using grammar topics.</li> <li>• Works on teams.</li> <li>• Draws a grid to.</li> <li>• Dramatizes structural models for the past tense.</li> </ul>	Past tense grid and sentences.	Module. Notebook. CD player. Board. Sts. arranged on teams.	
3	Selects past tense regular and irregular verbs.	Analyzes and chooses past tense forms.	Participates in class. Shows initiative and interest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Helps students with pronunciation for regular past tense verbs and poems.</li> <li>• Gives feedback in meaning for poems.</li> <li>• Helps students identify irregular past tense verbs.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifies pronunciation for regular past tense verbs.</li> <li>• Learns poems.</li> <li>• Deduces and discusses meaning of poems.</li> <li>• Hears a song and identifies irregular past tense verbs.</li> </ul>	Past tense pronunciation and rhymes.	Module. Notebook. CD player. Board.	
4	Enunciates modal verb "can" and its uses.	Uses a real English situation to identify different applications of "CAN"	Shows initiative and interest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gives instructions for listening a dialogue.</li> <li>• Gives feedback in uses of modal verb "can".</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Listens to a dialogue to identify uses of modal verb "can".</li> </ul>	Different uses for "can".	Module. CD player Board.	

5	Presents and organizes grammatical structures based in a conversation model.	Plans and writes a conversation then indicates structures in a report.	Shows laboriosity, initiative and interest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plays in CD player a conversation for the students.</li> <li>• Checks written projects of students for them to present them in class.</li> <li>• Gives feedback on grammar topics and presentations.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Listens to a conversation to use it as a model to write one of his-her own.</li> <li>• Writes his-her conversation.</li> <li>• Presents orally his-her conversation.</li> <li>• Identifies grammar topics and functions in the project.</li> </ul>	Written and oral presentation.	Module. CD player.	
---	--	--	---	--	---	--------------------------------	-----------------------	--

Oral English Communication 1

Bloque 1: Reviews and conveys into written working situations.

Competencias profesionales:

- Realiza comprensiones oral y auditiva de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza comprensión escrita y de lectura de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza expresión o producción oral en otro idioma.
- Realiza interacción oral en otro idioma.
- Realiza expresión o producción escrita de diversos tipos de texto en otro idioma.

Secuencia didáctica 3: What do you do?

Unidad de competencia:

- Expresa y analiza diálogos para comunicarse en situaciones cotidianas y laborales, que le permitan referirse a elementos de su entorno.

Temas:

- Start up Activity.
- Development Activity.
- Closing Activity.

Tiempo:

Actividades	Saberes			Estrategias enseñanza aprendizaje		Producto	Materiales	Puntaje
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal	Docente	Alumno			
1	Presents Professions and activities in a performance.	Discusses regarding people's jobs.	Values the use of language and shows initiative and interest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presents professions vocabulary and what they do.</li> <li>• Arranges students in groups.</li> <li>• Conducts a pantomime activity about professions.</li> <li>• Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifies professions vocabulary.</li> <li>• Work in teams.</li> <li>• Participates in a pantomime activity.</li> <li>• Receives feedback from teacher.</li> </ul>	Pantomime presentation.	Module. Board if needed. Sts arranged on teams.	

2	Identifies and relates plural nouns rules.	Practices discussion and determines the correct use of plurals.	Integrates knowledge and shows initiative and interest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presents to students business vocabulary using a grammatical topics.</li> <li>• Coordinates discussion activity on singular-plural rules.</li> <li>• Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifies business vocabulary.</li> <li>• Reaffirms grammatical topics.</li> <li>• Participates in discussion activity.</li> <li>• Receives feedback from the teacher.</li> </ul>	Business vocabulary and its use.	Module Blackboard if needed. CD player.	
3	Recognizes grammatical structures about comparatives.	Indicates and uses comparative forms in the song.	Participates in a collaborative form.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinates a discussion about inferring grammar rules for comparatives and superlatives.</li> <li>• Plays in a CD player a rap song to identify comparatives and superlatives in it.</li> <li>• Plays in CD player a poem using comparatives and superlatives.</li> <li>• Feedback in presentation of poem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participates in discussion about inferring rules for comparatives and superlatives.</li> <li>• Listens to song and poem to identify comparatives and superlatives.</li> <li>• Reproduces a poem orally.</li> </ul>	Oral presentation.	Module. Blackboard if needed. CD player.	
4	Presents and discusses business vocabulary and grammatical topics.	Practices discussion and new business vocabulary.	Shows initiative and interest in a collaborative form.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Helps students answer the questions.</li> <li>• Coordinates discussion about questions and answers.</li> <li>• Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Answers questions about jobs and works.</li> <li>• Participates in discussion.</li> <li>• Receives feedback from teachers.</li> </ul>	Business questionnaire.	Module. Dictionary if needed. Blackboard.	

Oral English Communication 1

Bloque 2: Communicates regarding different subjects.

Competencias profesionales:

- Realiza comprensiones oral y auditiva de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza comprensión escrita y de lectura de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza expresión o producción oral en otro idioma.
- Realiza interacción oral en otro idioma.
- Realiza expresión o producción escrita de diversos tipos de texto en otro idioma.

Secuencia didáctica 1: Talking about business.

Unidad de competencia:

- Expresa y analiza diálogos para comunicarse en situaciones laborales que le permitan interactuar en forma eficiente.

Temas:

- Start up Activity.
- Development Activity.
- Closing Activity.

Tiempo:

Actividades	Saberes			Estrategias enseñanza aprendizaje		Producto	Materiales	Puntaje
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal	Docente	Alumno			
1	Recalls business vocabulary in grammatical topics.	Distinguishes phonetic models.	Shows initiative and interest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Helps students with the use of prepositions of place and time in a business context.</li> <li>• Helps students with structures in wh questions.</li> <li>• Helps students in matter of discussing facts and figures.</li> <li>• Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifies and uses prepositions of place and time.</li> <li>• Uses the correct question word in matter of facts and figures.</li> <li>• Receives feedback from teacher in business context.</li> </ul>	Uses of prepositions & WH questions.	Module. Blackboard if needed. CD player.	

2	Recalls previews vocabulary in grammatical topics.	Applies knowledge and describes people.	Shows initiative and interest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presents to students listening where contrast between present progressive and simple present is used.</li> <li>• Helps student with questions for better comprehension.</li> <li>• Gives feedback to students on written and oral presentation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Listens and models using contrast between present progressive and simple present.</li> <li>• Answers questions about belongings.</li> <li>• Practices orally using realia objects finding the owners. .</li> <li>• Writes the sentences that students use with realia objects.</li> </ul>	Pronunciation and written-oral presentation with realia.	Module. Blackboard if needed. CD player.	
3	Organizes and reports about a company of student's interest.	Prepares a presentation based on the web research.	Participates and shows initiative and interest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presents a model of the history of a company and its achievements.</li> <li>• The reading is assigned in small parts to different students.</li> <li>• Helps students to work in their oral presentation.</li> <li>• Gives instructions for the research of a company of an institution of student's interest.</li> <li>• Gives feedback in the students' presentation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reads and reports orally the history of a company in their own words.</li> <li>• Searches on the internet the history of a company of his-her interest.</li> <li>• Answers some questions about the company.</li> <li>• Prepares a talk about the company he-she is interested in.</li> </ul>	Written and oral presentation.	Module. Internet. Blackboard if needed. CD Recorder.	
4	Recalls listening and reading strategies.	Analyses the conversation and answers questions.	Shows interest and respect.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presents listening of conversations about job interviews.</li> <li>• Helps students with reading comprehension.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Listens and reads conversations about job interviews.</li> <li>• Answers some questions from the readings.</li> </ul>	Pronunciation & reading comprehension.	Module. CD player.	

5	Recalls reading strategies.	Analyses the context and fills in the blanks.	Participates and shows interest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gives feedback to students in oral presentation.</li> <li>• Helps students with answers in exercises, after they have answered them.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Takes turns with a partner to practice a dialogue.</li> <li>• Asks for an appointment for an interview.</li> <li>• Asks for directions and draws a map to get to a place.</li> <li>• Reads and completes a dialogue about an interview.</li> </ul>	Pronunciation & reading comprehension.	Module. CD player.	
6	Reports speaking & writing skills.	Dramatizes the prepared job interview.	Shows interest making a good presentation.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presents tips to write a job interview.</li> <li>• Gives feedback to students on written and oral presentation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Writes his-her own job interview following tips given.</li> <li>• Dramatizes his-her job interview.</li> </ul>	Writing & dramatization of an interview.	Module. Students arranged on teams.	

Oral English Communication 1

Bloque 2: Communicates regarding different subjects.

Competencias profesionales:

- Realiza comprensiones oral y auditiva de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza comprensión escrita y de lectura de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza expresión o producción oral en otro idioma.
- Realiza interacción oral en otro idioma.
- Realiza expresión o producción escrita de diversos tipos de texto en otro idioma.

Secuencia didáctica 2: Shopping and services.

Unidad de competencia:

- Expresa y analiza diálogos para comunicarse en situaciones laborales que le permitan interactuar en forma eficiente.

Temas:

- Start up Activity.
- Development Activity.
- Closing Activity.

Tiempo:

Actividades	Saberes			Estrategias enseñanza aprendizaje		Producto	Materiales	Puntaje
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal	Docente	Alumno			
1	Recognizes the use of reduce forms.	Distinguishes the use of reduce forms.	Shows interest making a good report.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Helps students to pronounce English long form and English reduced form.</li> <li>• Gives instructions to investigate something where reduced form is used.</li> <li>• Gives feedback in investigation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Listens and repeats pronunciation of long and reduced forms in English.</li> <li>• Investigates (a dialogue, a song, etc.) on the internet or magazine where reduced form is used.</li> </ul>	Pronunciation & report of use of reduced form.	Module. Internet. CD player.	

2	Presents an oral practice.	Dramatizes in a collaborative form.	Collaborates respectfully.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presents to students a listening to practice the ability of speaking in English.</li> <li>• Gives students feedback in pronunciation.</li> <li>• Helps students with grammar topic.</li> <li>• Coordinates discussion in giving reasons for returning things.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronounces a dialogue to practice the ability of speaking in English.</li> <li>• Uses shopping vocabulary and expressions.</li> <li>• Classifies types of shopping in an exercise.</li> <li>• Answers exercise using a grammar topic then listens to check the answers.</li> <li>• Discuss reasons for returning things.</li> </ul>	Shopping vocabulary and expressions.	Module. Dictionary if needed. Board CD player.	
3	Recognizes structures for giving and asking services.	Dramatizes a service inquiry.	Shows respect and responsibility working in pairs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plays in a CD player dialogues of client services.</li> <li>• Coordinates discussion of what a problem is in the listening.</li> <li>• Drives students' feedback in asking for a client service.</li> <li>• Gives feedback in presentation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Listens to telephone conversation where they ask for a client service.</li> <li>• Writes a dialogue asking for a client service.</li> <li>• Presents the dialogue to the group.</li> </ul>	Report of a client service.	Module. Dictionary if needed. Board. CD player.	
4	Identifies various customs and behaviors in his/her own cultural background.	Recognizes and checks the statements that apply to his/her own cultural background.	Values the various customs and behaviors found in cultures around the world.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presents problems to be solved by students.</li> <li>• Helps the students to identify the problems and solve them.</li> <li>• Gives feedback in the solution of problems.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Makes decisions in how to solve problems.</li> <li>• Receives feedback in solution of problems.</li> </ul>	Solving problems.	Dictionary. Module. Board.	

Oral English Communication 1

Bloque 2: Communicates regarding different subjects.

Competencias profesionales:

- Realiza comprensiones oral y auditiva de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza comprensión escrita y de lectura de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza expresión o producción oral en otro idioma.
- Realiza interacción oral en otro idioma.
- Realiza expresión o producción escrita de diversos tipos de texto en otro idioma.

Secuencia didáctica 3: From here to there.

Unidad de competencia:

- Expresa y analiza diálogos para comunicarse en situaciones laborales que le permitan interactuar en forma eficiente.

Temas:

- Start up Activity.
- Development Activity.
- Closing Activity.

Tiempo:

Actividades	Saberes			Estrategias enseñanza aprendizaje		Producto	Materiales	Puntaje
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal	Docente	Alumno			
1	Recognizes English usage and correct sentence order.	Organizes and solves the puzzle to be aware of correct English usage.	Participates and shows initiative and interest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gives instructions to students to build a song puzzle.</li> <li>• Plays music to relax students.</li> <li>• Encourage students to sing the song.</li> <li>• Gives feedback in discussion about some English phrases.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Follows instructions from teacher to build a song puzzle.</li> <li>• Listens to song to relax and enjoy music.</li> <li>• Sings the song.</li> <li>• Discusses some English phrases, where they hear or use them.</li> </ul>	Song puzzle.	Module. Blackboard.	

2	Expresses the message to communicate in English.	Demonstrates the correct usage of English in a real situation.	Participates in the activity and shows initiative and interest.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Helps students to identify messages: telephone, voicemail.</li> <li>Expresses different situations for leaving a message.</li> <li>Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Listens to different types of messages and for different situations.</li> <li>Chooses a situation and expresses a message, rest of students try to guess which situation is it.</li> <li>Receives help from teacher.</li> </ul>	Voicemail message.	Module. Board. Computer.	
3	Reaffirms writing skills and creates a dialogue.	Prepares and dramatizes a real life conversation.	Shows curiosity, creativity and respect in the classroom.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reads to students dialogues about reservations.</li> <li>Checks student 's writings.</li> <li>Gives feedback in student' presentations.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Listens and reads dialogues about reservations.</li> <li>Writes his-her own conversation to make a reservation for a flight to attend a business meeting.</li> <li>Acts out the conversation.</li> </ul>	A written conversation making a flight reservation.	Module. Board. CD player.	
4	Identifies special days and annual events- celebrations, holidays, and festivals.	Practices describing customs and events in his/her or other countries.	Collaborates and appreciates the use of language to be applied in a real context.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gives students tips to take the stress out of learning English and in other situations.</li> <li>Guides students to know themselves and see how stressful they are.</li> <li>Helps students with grammar topics.</li> <li>Conducts discussion about some jokes and about learning English stress.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Listens to teacher about tips to take stress out in different situations.</li> <li>Answers questions to know how stressful he she is.</li> <li>Discusses about some jokes and about learning English stress.</li> </ul>	A written advice for making English learning easier and more enjoyable.	Module. Blackboard.	

Oral English Communication 1

Bloque 3: Socializes in working and cultural situations.

Competencias profesionales:

- Realiza comprensiones oral y auditiva de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza comprensión escrita y de lectura de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza expresión o producción oral en otro idioma.
- Realiza interacción oral en otro idioma.
- Realiza expresión o producción escrita de diversos tipos de texto en otro idioma.

Secuencia didáctica 1: Social relationship.

Unidad de competencia:

- Expresa y analiza diálogos para comunicarse en situaciones sociales en el trabajo.
- Investiga aspectos sociales de cultura en el mundo hispano e inglés.

Temas:

- Start up activities.
- Development activities.
- Closing activities.

Tiempo:

Actividades	Saberes			Estrategias enseñanza aprendizaje		Producto	Materiales	Puntaje
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal	Docente	Alumno			
1	Recognizes real English language usage.	Practices and recaps information to recall correct English usage in a test resolution.	Shows initiative, sincerity and respect participating in the test resolution.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Helps students to find out how sociable they are.</li> <li>• Helps identifying the meaning for them.</li> <li>• Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Answers a test to know how sociable he-she is.</li> <li>• Recognizes real English language usage.</li> </ul>	Test to know themselves at socializing.	Module. Board.	

2	Introduces vocabulary in grammatical topics about personality.	Expresses and solves questions in a class discussion.	Shows enthusiasm, initiative and interest in the class discussion.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Helps students with definitions of personality and social types.</li> <li>Reinforces the use of adjectives.</li> <li>Promotes the use of English during the activity.</li> <li>Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Listens and reads about personalities' definitions and social types.</li> <li>Answers some exercises about personality using adjectives.</li> <li>Discusses personality categories and decides which one matches him or her.</li> </ul>	Discussion of personality adjectives and their definitions.	Module. Board.	
3	Comprehends, classifies and organizes from start to finish conversations using proper expressions.	Comments and builds formal / informal conversations. Applies knowledge in class.	Shows initiative, responsibility and interest in class.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guides students in the identification of expressions for starting and ending conversations.</li> <li>Helps students understand topics of conversations.</li> <li>Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprehends and organizes from start to finish conversations.</li> <li>Classifies topics of conversations.</li> <li>Decides with whom and when discuss these topics.</li> </ul>	Classifies formal and informal conversations and to whom and when apply them.	Module. Board if needed.	
4	Presents and recognizes vocabulary to create an oral production about knowing colleagues.	Dramatizes and produces conversation models in class.	Participates and shows initiative in oral production formation.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Helps students with question form structure.</li> <li>Plays on CD player exercises for listening practice.</li> <li>Checks written presentation for students.</li> <li>Encourages students on the oral reports.</li> <li>Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Writes questions to find out about colleagues.</li> <li>Listens questions and answers to find out about colleagues.</li> <li>Listens to questions intonation.</li> <li>Prepares a written presentation where he-she says who he-she is, work, etc.</li> <li>Finally, gives an oral report to class.</li> </ul>	Presentation.	Module. Board CD player.	

5	Recognizes and reaffirms the use of quantifiers in a social context at work.	Practices and applies the correct use of quantifiers in a dialogue.	Shows respect and initiative answering the exercise and participating in class.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Helps students with answers on exercise using quantifiers.</li> <li>• Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Answers exercise based on quantifiers in a social context at work.</li> </ul>	Use of quantifiers and pronunciation.	Module. Board. CD player.	
6	Uses real English in social environment.	Creates and dramatizes a conversation in class following the steps given.	Participates and shows initiative and interest in the activity resolution.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Helps students with their work in accept or reject an invitation.</li> <li>• Suggest students to get help on the intents to create an invitation for a birthday party to invite their colleagues.</li> <li>• Guides students understand a text about steps for making a conversation.</li> <li>• Gives feedback in their presentation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reads a model of invitation to create his-her own.</li> <li>• Writes the acceptance of rejection of an invitation.</li> <li>• Reads a text about tips for making a conversation anywhere.</li> <li>• Writes a conversation following the steps.</li> <li>• Dramatizes the conversation.</li> </ul>	A written invitation and a conversation.	Module. Board. CD player. Internet.	

Oral English Communication 1

Bloque 3: Socializes in working and cultural situations.

Competencias profesionales:

- Realiza comprensiones oral y auditiva de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza comprensión escrita y de lectura de diversos tipos de texto en otro idioma.
- Realiza expresión o producción oral en otro idioma.
- Realiza interacción oral en otro idioma.
- Realiza expresión o producción escrita de diversos tipos de texto en otro idioma.

Secuencia didáctica 2: Talking about festivities.

Unidad de competencia:

- Expresa y analiza diálogos para comunicarse en situaciones sociales en el trabajo.
- Investiga aspectos sociales de cultura en el mundo hispano e inglés.

Temas:

- Start up activities.
- Development activities.
- Closing activities.

Tiempo:

Actividades	Saberes			Estrategias enseñanza aprendizaje		Producto	Materiales	Puntaje
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal	Docente	Alumno			
1	Introduces and interprets intercultural festivities to create class discussion.	Discusses and expresses knowledge and point of view about intercultural festivities.	Shows initiative and respect participating in the class discussion.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guides students on a class discussion about intercultural festivities.</li> <li>• Gives a brief explanation about what you expect.</li> <li>• Checks the information used in the map and corrects if needed.</li> <li>• Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Listens to conversation and acrostic about Thanksgiving then discusses this festivity.</li> <li>• After the teacher's explanation creates a mind.</li> </ul>	Discussion about festivities and interpreting an acrostic.	Module. Board. CD player.	

2	Presents intercultural festivities and traditions to illustrate cultural differences.	Reports and discusses cultural differences and traditions.	Shows respect, initiative and interest. In intercultural matters.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Helps the students with pronunciation of readings.</li> <li>• Coordinates discussion based on Mother's Day festivity in Mexico.</li> <li>• Checks written reports on investigation about intercultural festivities and traditions.</li> <li>• Guides them on the correct use of language.</li> <li>• Promotes the usage of English on the act out of the investigation.</li> <li>• Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Listens to readings and follow them to practice pronunciation.</li> <li>• Discusses experience on Mother's Day festivity.</li> <li>• Researches on the internet about intercultural festivities and traditions.</li> <li>• Notifies the class about the investigation.</li> </ul>	Pronunciation & report of a festivity or a custom from around the world.	Module. Board. CD player. Internet.	
3	Recognizes vocabulary in a business context.	Reads and practices English in a business contexts.	Shows initiative and respect participating in the activity.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guides reading listening.</li> <li>• Helps students with understanding the text.</li> <li>• Gives feedback.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Listens and reads a text.</li> <li>• Answers questions about the text.</li> <li>• Identifies business vocabulary.</li> </ul>	Reading comprehension.	Module. Board. CD player.	

4	Presents correct English usage in a social environment.	Demonstrates and develops English usage in a social environment.	Shows solidarity and interest in different social environments practicing English.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plays on CD player Christmas carols.</li> <li>• Helps students with pronunciation in learning Christmas carols.</li> <li>• Finds probably places to take students to share a Christmas activity.</li> <li>• Proposes different places to choose one for this purpose.</li> <li>• Chooses the date to go with students to the place.</li> <li>• Shares with students the time when they have this activity.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Learns Christmas carols to sing and share them in a social environment.</li> <li>• Goes to a place (orphanage, kindergarten, etc.) where he-she can share more than the Christmas carols.</li> <li>• Shares and has fun doing this activity.</li> </ul>	Sharing this activity with needed people in their immediate surroundings.	Module. CD player. Internet. A place to go and share.	
---	---	--	--	--	--	---	--	--